

Ανακοίνωση Οργανισμού Πάφος2017

Σε συνέχεια της προκήρυξης του Προγράμματος Ενίσχυσης της Πολιτιστικής Ανάπτυξης στην Πάφο για τη συνέχιση της πολιτιστικής παραγωγής και ανάπτυξης, μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος του Πάφος2017 και μετά από διαβούλευση με τις Πολιτιστικές Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, ανακοινώνονται τα ακόλουθα:

1. Δικαίωμα αίτησης (έντυπο Α) έχουν μη κερδοσκοπικοί φορείς και οργανισμοί. Δεν θα γίνουν αποδεχτές αιτήσεις που δεν υποβάλλονται μέσω φορέων.
2. Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από το συγκεκριμένο έντυπο προϋπολογισμού (έντυπο Β), σύμφωνα με τις οδηγίες των Πολιτιστικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.
3. Οι χρηματοδοτήσεις θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τους κανονισμούς (έντυπο Γ).
4. Ενόψει των συμπληρωματικών όρων, κανονισμών και εντύπων, ο Οργανισμός ανακοινώνει την παράταση στην προθεσμία υποβολής αιτήσεων μέχρι και τις 26 Ιανουαρίου 2018.
5. Όλες οι υποβληθείσες αιτήσεις οφείλουν όπως υποβληθούν ξανά σύμφωνα με τα νέα κριτήρια και κανονισμούς.
6. Η αξιολόγηση των προτάσεων πραγματοποιείται με τη συνεργασία των Πολιτιστικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται σε σχετικό έντυπο που μπορείτε να προμηθευτείτε είτε από την ιστοσελίδα του Οργανισμού www.pafos2017.eu, είτε από τα γραφεία του Οργανισμού (οδός: Λεωφόρος Γρίβα Διγενή 55, 8047, Πάφος, Κύπρος). Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από όλα τα απαραίτητα στοιχεία, περιγραφή έργου, οικονομικά δεδομένα, χρονοδιάγραμμα κ.α.

Η τελευταία ημερομηνία υποβολής προτάσεων είναι η **26^η Ιανουαρίου** 2018, στις 12:00 στα Γραφεία του Οργανισμού ή ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@pafos2017.eu .

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις επικοινωνήστε στο τηλέφωνο 26932017 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@pafos2017.eu.

Έντυπο Α.

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΝΙΧΥΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑΦΟΥ

A. Τομείς

ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΑ ΜΟΥΣΙΚΗ ΧΟΡΟΣ ΘΕΑΤΡΟ
ΛΑΪΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ & ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
ΑΛΛΑ

Σε περίπτωση δράσεων διαθεματικού χαρακτήρα, σημειώστε την κύρια κατηγορία.

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ/ΑΙΤΗΤΩΝ

1.. Φορέας (νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου)

.....

2. Εταίροι, συνεργαζόμενοι φορείς

.....

3. Αρ. εγγραφής:.....

4. Αρ. εγγραφής Φ.Π.Α. (αν υπάρχει):

5. Ονοματεπώνυμο νόμιμου εκπροσώπου:

6. Διεύθυνση αλληλογραφίας:.....

7. Τηλέφωνο: Φαξ: E-mail:.....

Γ. ΠΡΟΦΙΛ ΑΙΤΗΤΗ

1. Είναι απαραίτητη η υποβολή υλικού που αφορά την νομική υπόσταση του Φορέα
(Αντίγραφο του πιστοποιητικού εγγραφής και του καταστατικού)

2. Προηγούμενη δράση (δείγματα προηγούμενης δουλειάς, κριτικές κ.α.) σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή

.....

.....

.....

.....
4. Αρ. εγγεγραμμένων ενεργών μελών:

5. Δίκτυο/ α συνεργαζόμενων φορέων (αν υπάρχει):
.....

6. Περιγραφή δράσης. (Περιεχόμενο, συντελεστές, στόχοι, χρονοδιάγραμμα).
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Συνάρτησή της δράσης με τους στόχους του Προγράμματος Ενίσχυσης της Πολιτιστικής Ανάπτυξης στην Πάφο
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Μεθοδολογία υλοποίησης δράσης:

9. Τρόποι προβολής προώθησης:

.....
.....
.....

Δ. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ (να συμπληρωθεί και επισυναφθεί στο Έντυπο Β)

.....
.....
.....

Υπογραφή

Ημερομηνία

.....

Έλεγχος/σχόλια:.....

.....
.....
.....

Υπογραφή

Ημερομηνία

.....

Προϋπολογισμός Δράσης

I. ΔΑΠΑΝΕΣ Ανάλογα με τον αιτητή (φορέας) να δηλωθούν μόνο οι δαπάνες που είναι επιλέξιμες για το συγκεκριμένο Σχέδιο για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση.				
1. Δημιουργικοί συντελεστές, ποσά αμοιβής (αν υπάρχουν)				
1.1	€	1.5	€	Επιμέρους σύνολο
1.2	€	1.6	€	
1.3	€	1.7	€	
1.4	€	1.8	€	
2. Αεροπορικά εισιτήρια				
Διαδρομή(ές)		(α) Αρ. ατόμων	(β) Ποσό (€)	Επιμέρους σύνολο
			€	
			€	€
3. Εκτός έδρας (διαμονή/διατροφή/διακίνηση)				
3.1 Για δραστηριότητα που θα πραγματοποιηθεί στην Πάφο				
(α) Αρ. ατόμων	(β) Αρ. ημερών	(γ) Ημερήσιο ποσό €100	Επιμ. σύνολο €	
4. Δαπάνες προβολής της δραστηριότητας				
5.1 Σχεδιασμός και εκτύπωση προγράμματος/πρόσκλησης				€
5.2 Διαφήμιση (Μ.Μ.Ε.)				€
5. Ενοίκιο χώρου πραγματοποίησης της δραστηριότητας				€
6. Ενοίκιο τεχνικού εξοπλισμού / άλλου υλικού				€
7. Σκηνικά – κοστούμια - φροντιστήριο				€
8. Εγκαταστάσεις/απεγκαταστάσεις εκθέσεων				€
9. Συσκευασία, μεταφορά και ασφάλιση έργων τέχνης/εξοπλισμού				€
10. Αγορά υπηρεσιών (υλοποίηση τεχνικού μέρους δραστηριότητας)				
11.1 Ηχοληψία	€	11.4 Ηχογράφηση	€	Επιμέρους σύνολο
11.2 Φωτισμός	€	11.5 Φωτογράφιση	€	
11.3 Οπτικογράφηση	€	11.6 Μεταφορές	€	
11.10 Άλλο :			€	
11. Πνευματικά δικαιώματα/δικαιώματα χρήσης έργων				€
12. Παραγωγή έκδοσης (σχεδιασμός, εκτύπωση, μετάφραση, επιμέλεια, συγγραφή κειμένου)				€
13. Εφαρμογή εκπαιδευτικού προγράμματος (εκτυπωτικά/αναλώσιμα)				€
ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ				€

II. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ)	
1. Ήδη εξασφαλισθείσα ή προβλεπόμενη χρηματοδότηση των επιλέξιμων δαπανών της δραστηριότητας από άλλες πηγές/συνεργαζόμενους φορείς	€
2. Ίδια συνεισφορά του αιτητή	€
3. Έσοδα δραστηριότητας (πώληση εισιτηρίων, καταλόγων, CD, κτλ)	€
ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	€

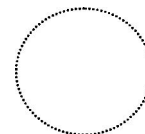
Υπεύθυνη Δήλωση

Εγώ ο/η, αιτητής, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Οι πληροφορίες που έχουν δοθεί στο παρόν έντυπο ή που έχουν επισυναφθεί με αυτό είναι αληθείς.
- Γνωρίζω τις διαδικασίες και τα κριτήρια που εφαρμόζονται σε σχέση με το Σχέδιο. Ιδιαίτερα, δηλώνω ότι έχω γνώση των όρων και προϋποθέσεων που αναφέρονται στο έντυπο Γ' σε σχέση με την εκταμίευση της χρηματοδότησης.
- Δεσμεύομαι ότι στο έντυπο/ηλεκτρονικό ενημερωτικό υλικό και υλικό προβολής της δραστηριότητας θα αναγνωρίζεται δημόσια η χρηματοδότηση που τυχόν θα δοθεί.

Υπογραφή: Ημερομηνία:

Σφραγίδα :



ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.

I. Αναλυτικός οικονομικός απολογισμός δαπανών και εσόδων, τελικό ποσό χρηματοδότησης, αναπροσαρμογή, αναλογική μείωση, εκταμίευση β δόσης, απαίτηση επιστροφής, απόκλιση δαπανών, ακύρωση δραστηριότητας, αποκλεισμός αιτητών:

1. Το τελικό ύψος του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης που θα παραχωρείται από τον Οργανισμό Πάφος2017 θα υπολογίζεται με βάση τα δεδομένα που προκύπτουν από τον πιστοποιημένο αναλυτικό οικονομικό απολογισμό δαπανών και εσόδων που θα υποβάλλεται από τον αιτητή (που αφορούν χρηματοδοτήσεις προς φορείς και άλλους μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς). Κατά τον υπολογισμό του **τελικού ποσού χρηματοδότησης** θα εφαρμόζεται η διαδικασία της **αναπροσαρμογής** (το ποσό της εγκριθείσας χρηματοδότησης πολλαπλασιάζεται με το ποσό των τεκμηριωμένων/πιστοποιημένων επιλέξιμων δαπανών που διενεργήθηκαν, και το γινόμενο διαιρείται με το ποσό των δαπανών που αναγνωρίστηκαν ως επιλέξιμες), ώστε να διασφαλίζεται ότι η χρηματοδότηση που θα παραχωρείται στους αιτητές, συμποσούμενη με τα τυχόν έσοδα της δραστηριότητάς τους, δεν θα υπερβαίνει τις συνολικά διενεργηθείσες επιλέξιμες και πιστοποιημένες/τεκμηριωμένες τελικές δαπάνες. Ως εκ τούτου, είναι δυνατόν να επέλθει **αναλογική μείωση** της εγκριθείσας χρηματοδότησης για τις περιπτώσεις όπου οι διενεργηθείσες επιλέξιμες και πιστοποιημένες/τεκμηριωμένες τελικές δαπάνες είναι χαμηλότερες από τις αναγνωρισμένες επιλέξιμες δαπάνες του προϋπολογισμού με βάση τις οποίες καθορίστηκε το ύψος της χρηματοδότησης ή για τις περιπτώσεις όπου, αν και οι διενεργηθείσες τελικές πιστοποιημένες και τεκμηριωμένες δαπάνες είναι ίσες ή μεγαλύτερες από τις αναγνωρισμένες επιλέξιμες δαπάνες του προϋπολογισμού, τα έσοδα δεν δικαιολογούν την παραχώρηση ολόκληρου του ποσού της εγκριθείσας χρηματοδότησης.
2. Είναι επιτρεπόμενη, σε ποσοστό $\pm 25\%$, η απόκλιση στο ύψος των επιμέρους επιλέξιμων πραγματικών (τελικών) δαπανών μιας δραστηριότητας από τις αντίστοιχες δαπάνες που είχαν προϋπολογιστεί. Νοείται ότι η απόκλιση αυτή δεν θα επηρεάζει το ύψος του ποσού της εγκριθείσας χρηματοδότησης που θα καταβάλλεται προς τον αιτητή.
3. Σε περίπτωση ακύρωσης της δραστηριότητας, ο αιτητής υποχρεούται να επιστρέψει το όποιο ήδη παραχωρηθέν ποσό Δεν επιτρέπεται η χρησιμοποίηση του ποσού αυτού για άλλους σκοπούς/δραστηριότητες.

II. Καταρτισμός πιστοποιημένου αναλυτικού οικονομικού απολογισμού δαπανών και εσόδων, νόμιμα παραστατικά, βεβαίωση χορηγιών:

1. Οι αιτητές υποχρεούνται να υποβάλλουν εντός 30 ημερών από την ολοκλήρωση της δράσης τον πιστοποιημένο αναλυτικό οικονομικό απολογισμό δαπανών και εσόδων (φορείς) κάθε μιας ξεχωριστής δραστηριότητάς τους.
2. Ο αναλυτικός οικονομικός απολογισμός δαπανών και εσόδων για **χρηματοδοτήσεις που υπερβαίνουν τις €7,000** είναι αποδεκτός εφόσον καταρτίζεται από εγκεκριμένο ελεγκτή με βάση τα διεθνή πρότυπα λογιστικού ελέγχου και η ορθότητά του πιστοποιείται από τον ίδιο. Νοείται ότι κάθε σελίδα του αναλυτικού οικονομικού απολογισμού δαπανών και εσόδων θα φέρει τη σφραγίδα και την υπογραφή του ελεγκτή.
3. Ο αναλυτικός οικονομικός απολογισμός δαπανών και εσόδων για **χρηματοδοτήσεις που δεν υπερβαίνουν τις €7,000** είναι αποδεκτός εφόσον υποβάλλεται εκ μέρους του αιτητή/φορέα ως ακολούθως:
 - α. Καταρτίζεται αναλυτικός πίνακας με τις δαπάνες (μόνο όσες είναι επιλέξιμες) και τα έσοδα της δραστηριότητας.
 - β. Στον πίνακα να αριθμούνται τα νόμιμα παραστατικά που επισυνάπτονται κάτω από κάθε ξεχωριστή κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης σύμφωνα με το έντυπο Β (αντιστοίχιση δαπανών με τιμολόγια/αποδείξεις).

- γ. Ο πίνακας και τα τιμολόγια/αποδείξεις συνοδεύονται από δήλωση (πιστοποίηση) που υπογράφεται είτε από τον πρόεδρο και τον ταμία του φορέα (για χρηματοδοτήσεις φορέων) με την οποία βεβαιώνεται η ορθότητα του οικονομικού απολογισμού.
4. Τα παραστατικά είναι νόμιμα και γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι φορολογικά τιμολόγια και φορολογικές αποδείξεις, στα οποία αναγράφεται:
 - α. Ο αριθμός τιμολογίου/απόδειξης
 - β. Η ημερομηνία έκδοσης τιμολογίου/απόδειξης
 - γ. Το όνομα του εκδότη τιμολογίου/απόδειξης (παροχέας υπηρεσίας, προμηθευτής αγαθών), η διεύθυνση και ο αριθμός εγγραφής ΦΠΑ (αν υπάρχει)
 - δ. Ο αριθμός Φορολογικής Ταυτότητας ή ο αριθμός Πολιτικής Ταυτότητας του εκδότη τιμολογίου/απόδειξης
 - ε. Το όνομα του παραλήπτη υπηρεσίας/αγαθών
 - στ. Η περιγραφή υπηρεσίας/αγαθών
 - ζ. Η αξία υπηρεσίας/αγαθών
 5. Όπου εξασφαλίζονται χορηγίες και χρηματοδοτήσεις από άλλες πηγές, ο πιστοποιημένος αναλυτικός οικονομικός απολογισμός πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται από τις σχετικές βεβαιώσεις των άλλων χορηγών για το ύψος και τον σκοπό της χορηγίας.
 6. Στις περιπτώσεις όπου μέρος της χρηματοδότησης θα προορίζεται, μεταξύ άλλων, για την καταβολή αμοιβής σε δημιουργικούς συντελεστές οι οποίοι δεν είναι κάτοικοι Κύπρου, ο αιτητής οφείλει να παρακρατεί, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμου, ποσό που ισούται με το 10% της αμοιβής αυτής, το οποίο θα αποδίδεται με δική του ευθύνη στον Διευθυντή του Τμήματος Φορολογίας. Νοείται ότι για τις περιπτώσεις αυτές ο αιτητής θα πρέπει να επισυνάπτει, μαζί με τα υπόλοιπα νόμιμα παραστατικά που οφείλει να προσκομίσει, το σχετικό παραστατικό καταβολής του φόρου εισοδήματος.
 7. Προϋπόθεση για την καταβολή επιδόματος εκτός έδρας (για φιλοξενία στην Κύπρο) αποτελεί η προσκόμιση των σχετικών νόμιμων παραστατικών, με τα οποία τεκμηριώνεται η διαμονή. Δεν είναι αναγκαία η προσκόμιση άλλων αποδεικτικών στοιχείων που αφορούν στη διακίνηση ή στη διατροφή. Τα νόμιμα παραστατικά με τα οποία τεκμηριώνεται η διαμονή πρέπει απαραίτητα να επισυνάπτονται και στις περιπτώσεις όπου ο αναλυτικός οικονομικός απολογισμός καταρτίζεται από εγκεκριμένο ελεγκτή.
 8. Σε περίπτωση που οι αιτητές επιθυμούν να μην υποβάλλουν τα πρωτότυπα νόμιμα παραστατικά, τότε μπορούν να υποβάλλουν πιστοποιημένα αντίγραφα.
 9. Σε περίπτωση που οι δράσεις ολοκληρωθούν ενόσω ο Οργανισμός Πάφος2017 υφίσταται ο οικονομικός απολογισμός θα κατατεθεί στον Οργανισμό ο οποίος μετά από σχετικό έλεγχο θα τον αποστείλει στις Πολιτιστικές Υπηρεσίες.
 10. Σε περίπτωση που οι δράσεις ολοκληρωθούν μετά τον τερματισμό της λειτουργίας του Οργανισμού, ο οικονομικός απολογισμός θα υποβάλλεται κατευθείαν στις Πολιτιστικές Υπηρεσίες.

ΙΖ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ/ΑΛΛΑΓΕΣ.

Κατά την περίοδο της ισχύος του Σχεδίου και με βάση τα ενδεχόμενα ενδιάμεσα συμπεράσματα και διαπιστώσεις που δυνατό να προκύπτουν σε σχέση με την εφαρμογή του, ο Οργανισμός Πάφος2017 σε συνεννόηση με τις Πολιτιστικές Υπηρεσίες θα διατηρούν το δικαίωμα να επιφέρουν τροποποιήσεις και αλλαγές, τόσο σε σχέση με το πλαίσιο και τους όρους όσο και σε σχέση με τα ποσά που προβλέπεται ότι θα διατίθενται για την εφαρμογή του.

